|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание  деятельности | Сроки | Планируемый результат | Ответственный |
| Методическое сопровождение профессиональной подготовки педагогов к реализации ООП в  соответствии с ФОП | | | | |
| 1. | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических | апрель | Наличие объективной информации о готовности педагогов к переходу на ФОП | Замдиректора. Руководители ШМО |

Приложение 4 к приказу

к приказу

МБОУ СОШ № 5

от 20.02.2023г. № 108

# План

**обеспечения методической поддержки педагогов при переходе на ФООП**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | работников образовательной организации в условиях внедрения ФОП и  федеральных базовых рабочих программ |  |  |  |
| 2. | Разработка плана методического сопровождения повышения  профессиональной компетентности  педагогов в условиях перехода на ФОП | апрель | Наличие плана методического сопровождения повышения профессиональной компетентности педагогов в условиях перехода на ФОП | Зам директора |
| 3. | Изучение нормативных документов по внедрению ФОП педагогическим  коллективом | апрель–май 2023 года в соответствии с планами  ШМО | Принятие педагогами школы необходимости перехода на ФОП | Руководители ШМО |
| 4. | Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих  федеральные базовые рабочие программы | апрель | План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы | Зам директора |
| 5. | Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения  квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы внедрения  ФОП | Апрель-май | План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации | Зам директора |
| 6. | Организация участия педагогов школы в проблемных семинарах, конференциях по вопросам реализации ФОП и федеральных рабочих программ учебных предметов | В течение учебного года | Повышение  профессиональной компетентности педагогических работников по вопросам реализации ФОП и  федеральных рабочих программ учебных предметов | Руководители ШМО |
| 7. | Проведение инструктивно- методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам  реализации ФОП и | В течение учебного года | Ликвидация  профессиональных затруднений, повышение профессиональной компетентности педагогов | Зам директора  Руководители ШМО |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | федеральных рабочих  программ учебных предметов |  |  |  |
| 8. | Консультирование педагогов школы по вопросам введения ФОП, особенностей реализации федеральных рабочих программ  учебных предметов | В течение учебного года |
| 9. | Создание творческих групп учителей по методическим проблемам, связанным с реализацией федеральных рабочих программ по учебным предметам | В течение учебного года |
| Методическое сопровождение педагогов в разработке рабочих программ в соответствии с ФОП | | | | |
| 10. | Изучение особенностей обязательных  федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное  чтение», «Окружающий мир» на уровне НОО | апрель | Представление педагогов о требованиях к содержанию и планируемых результатах освоения  федеральных рабочих программ по учебным предметам  «Русский язык»,  «Литературное чтение»,  «Окружающий мир» на уровне НОО | Замдиректора Руководитель ШМО  начальных классов |
| 11. | Изучение особенностей обязательных  федеральных рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература»,  «История»,  «Обществознание»,  «География», «ОБЖ» на уровнях ООО и СОО | Апрель-май | Представление педагогов о требованиях к содержанию и планируемых результатах освоения федеральных рабочих программ по учебным предметам  «Русский язык»,  «Литература», «История»,  «Обществознание»,  «География», «ОБЖ» на уровнях ООО и СОО | Замдиректора  Руководители ШМО |
| 12. | Изучение федеральной рабочей программы воспитания. Учет  федеральной рабочей программы воспитания при разработке рабочих программ по учебным  предметам | Апрель-май | Разработка рабочих программ по учебным предметам с учетом  федеральной рабочей программы воспитания | Замдиректора Руководители ШМО |
| 13. | Анализ перечня  учебников на предмет соответствия новому | апрель | Перечень учебников для  реализации ООП в соответствии с ФОП и | Руководители ШМО,  Заведующий |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене |  | новым ФПУ. Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с  сентября 2023 года | библиотекой |
| 14. | Выбор и обоснование педагогами учебников из нового ФПУ для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФОП | Апрель | Перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП на  2023/24 учебный год | Замдиректора Руководители ШМО;  Заведующий библиотекой |
| 15. | Изучение федеральных учебных планов,  федеральных планов внеурочной деятельности в ФОП | Апрель-май | Материалы для разработки рабочих программ по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной  деятельности), учебным модулям в соответствии с ФОП | Руководители ШМО |
| 16. | Разработка рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной  деятельности), учебных модулей в соответствии с ФОП | Для НОО -  апрель. Для ООО и СОО - май | Наличие рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе и внеурочной  деятельности), учебных модулей в соответствии с ФОП | Зам директора Руководители ШМО |
| 17. | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФОП НОО | В течение всего периода реализации  ООП НОО | Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФОП НОО | Заместитель директора Руководитель ШМО учителей начальных классов |
| 18. | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФОП  ООО | В течение всего периода реализации  ООП ООО | Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФОП ООО | Заместитель директора по Руководители предметных ШМО |
| 19. | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП СОО в соответствии с ФОП  СОО | В течение всего периода реализации  ООП СОО | Пакет методических материалов по теме реализации ООП СОО в соответствии с ФОП СОО | Заместитель директора Руководители предметных ШМО |