



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5  
ИМЕНИ РОМАШИНЫ МИХАИЛА АЛЕКСАНДРОВИЧА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН

**ПРИКАЗ**

от 31.08.2022

№ 272

город Тимашевск

Об утверждении плана мероприятий по повышению объективности  
оценки качества образования в МБОУ СОШ №5  
в 2022 – 2023 учебном году

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, с целью повышения эффективности системы оценки качества образования, объективности оценки образовательных результатов при проведении оценочных процедур в 2022-2023 учебном году » п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить План мероприятий по повышению объективности оценки качества образования в МБОУСОШ №5 в 2022 – 2023 учебном году (приложение 1).
2. Заместителю директора по УВР Кудрявцевой Н.А. довести до сведения педагогических работников План мероприятий, обеспечить контроль за выполнением плана мероприятий по повышению объективности оценки качества образования в 2022 – 2023 учебном году
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор МБОУ СОШ № 5

С.С. Грановская

Приложение 1 к  
приказу № 272  
от 31 августа  
2022 года

**План мероприятий по повышению объективности оценки качества  
образования в МБОУ-СОШ №5 имени Михаила Александровича  
Ромашины  
в 2022 – 2023 учебном году**

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Мониторинг качества образования</b>			
1	Внутренний контроль образовательных результатов	По графику	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
2	Внешние оценочные процедуры	Ноябрь - июнь	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
<b>Анализ результатов</b>			
1	Проведение анализа результатов ВПР, ГИА за 2022 год, выявление слабых зон, планирование работы по их устранению	Декабрь-январь	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
2	Рассмотрение результатов внешних оценочных процедур на педагогическом совете с обсуждением вопросов объективности проведения ГИА, ВПР, вопросов подтверждения результатов промежуточной аттестации	Январь	Заместитель директора по УВР
3	Корректировка программы подготовки, проведения и обеспечения объективности оценочных процедур	Февраль	Заместитель директора по УВР
4	Разработка планов индивидуальной работы с детьми, показавшими низкие результаты в ходе оценочных процедур ВПР, ГИА	Ноябрь	Учителя- предметники
<b>Работа с педагогами</b>			
1	Изучение нормативной документации по исследованию качества образования	Октябрь	Заместитель директора по УВР
2	Контроль за полнотой и качеством выполнения учебных программ	По итогам каждой четверти	Заместитель директора по УВР
3	Контроль по предварительной успеваемости.	По итогам каждой четверти	Заместитель директора по УВР
4	Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	1 раз в квартал	Администрация
5	Постоянная работа педагогов над повышением своего профессионального мастерства через самообразование, взаимопосещение уроков	В течение года	Учителя- предметники
6	Персональный контроль за деятельностью педагогов, обучающиеся, которых не	В течение года	Заместитель директора



7	Контроль за созданием условий для проведения и ачественной подготовки обучающихся к ВПР. Обследование стендов в кабинетах на наличие информации по проведению ВПР	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
8	Участие учителей - предметников в вебинарах и семинарах по ОГЭ, устного собеседования в 9 классе, ВПР (разбор типичных ошибок обучающихся).	В течение года	Учителя- предметники
9	Ознакомление с методическими рекомендациями по темам типичных ошибок, допущенных на внешних оценочных процедурах	В течение года	Учителя- предметники
10	Контроль за проведением консультаций для обучающихся испытывающие трудности в освоении основной образовательной программы	В течение года	Заместитель директора по УВР
11	Организация консультативной помощи учителям-предметникам работающих в 4, 5, 6, 7 классах с неподтвержденными результатами ВПР по итогам 2021 года	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР
12	Изучение и обобщение положительного педагогического опыта учителей - предметников	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР
13	Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов и реализации вышеперечисленных мер	1 раз в квартал	Администрация

#### Работа с учащимися

1	Ознакомление с порядком проведения ГИА, ВПР	Октябрь, январь	Заместитель директора по УВР
2	Проведение тренировочных работ русскому языку, математике и предметам по выбору в 9 классе	Октябрь, декабрь, март	Учителя- предметники
3	Проведение тренировочных работ ВПР	Февраль	Учителя- предметники
4	Коррекционная работа по результатам пробного ОГЭ, ВПР. Групповые и индивидуальные консультации для учащихся	В течение года	- предметники
5	Проведение дополнительной разъяснительной работы по разъяснению участникам ВПР, ГИА порядка организации и проведения процедуры с целью снятия излишнего напряжения	В течение года	Учителя- предметники, администрация школы, педагог-психолог
6	Проведение классно-обобщающего контроля в 4 -8 классах.	Согласно плану внутришкольного контроля на 2022- 2023 учебный год	Администрация, классные руководители, учителя- предметники
7	Участие в муниципальных пробных экзаменах	По графику	Администрация

#### Работа с родителями

	Проведение индивидуальных собеседований с родителями и учащимися по психологической		Заместитель директора
--	---	--	-----------------------

2	Проведение групповых консультаций с родителями «Организация самообразовательной работы выпускников по подготовке к внешним оценочным процедурам»	В течение года	Заместитель директора по УВР
3	Проведение родительских собраний по теме «Что такое ВПР?» Информационно – разъяснительная работа по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	Январь-февраль	Классные руководители
5	Проведение родительских собрания в 9,11 классах по подготовке к итоговой аттестации	Январь	Заместитель директора по УВР
<b>Информационно-методическая работа</b>			
1	Обеспечение актуальными методическими материалами по ВПР, ГИА (рекомендованными органами управления образованием)	В течение года	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
2	Обеспечение открытости и объективности проведения: присутствие общественных наблюдателей в дни проведения ВПР в 2022 г	По графику проведения	Заместитель директора по УВР
3	Внесение изменений в рабочие программы учебных предметов на основе анализа результатов всероссийских проверочных работ.	До 01 сентября 2022г.	Учителя- предметники
4	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам. Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению учащихся, испытывающих затруднения в обучении, и для одаренных детей	Февраль 2023г.	Учителя- предметники
5	Предоставление обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся «группы риска» по результатам ВПР в разрезе классов и формах работы с учащимися «группы риска»	Сентябрь- октябрь	Учителя- предметники
6	Посещение администрацией уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся	По плану ВШК	Администрация